

Družba **ANTON BLAJ, proizvodnja, trgovina in storitve d.o.o.**, Griže 9, 3302 Griže na podlagi 120. člena Obligacijskega zakonika Republike Slovenije (Ur. l. RS št. 83/2001) sprejema in objavlja

SPLOŠNE POSLOVNE POGOJE ZA DOBAVITELJE BLAGA IN STORITEV

1. Področje uporabe

- 1.1. Ti Splošni poslovni pogoji za Dobavitelje (v nadaljevanju: Splošni pogoji ali Pogoji) se uporabljajo za vsa pravna razmerja, ki jih Naročnik kot kupec ali naročnik sklepa s svojimi Dobavitelji kot prodajalci oziroma podjemniki, pri katerih se Dobavitelj Naročniku zaveže dobaviti kak predmet ali zanj opraviti storitev, pa ne gre za sodelovanje Dobavitelja kot podizvajalca Naročnika pri njegovem proizvodnem procesu, za kar se izključno uporabljajo Splošni pogoji za izvajalce z dne _____.
- 1.2. Ti Splošni pogoji se uporabljajo in zavezujejo Dobavitelje glede vseh naročil Naročnika, ki so podana po datumu, ko se je Dobavitelj seznanil s temi Splošnimi pogoji. Dobavitelj se s sprejemom teh Splošnih pogojev tudi izrecno strinja, da ti Splošni pogoji Dobavitelja zavezujejo glede vseh bodočih naročil Naročnika, ne glede na vrsto in predmet naročila, in ne glede na to, ali so bili ti Splošni pogoji za dobavitelje potrjeni ob vsakem naročilu. S sprejemom teh Splošnih pogojev se Dobavitelj izrecno strinja tudi z dopolnitvami oziroma novimi verzijami Splošnih pogojev, ki so vsakokrat objavljeni na spletni strani www.blaj-fasteners.com.

2. Definicije in interpretacija teh Pogojev

- 2.1. Izrazi v Splošnih pogojih imajo sledeč pomen:
 - 2.1.1 **Delovni dan** pomeni vsak dan razen sobote in nedelje ter praznikov in dela prostih dni v državi Dobavitelja.
 - 2.1.2 **Naročnik** pomeni družbo **ANTON BLAJ, proizvodnja, trgovina in storitve d.o.o.**, Griže 9, 3302 Griže, Slovenija, matična številka 6498485000.
 - 2.1.3 **Okvirna pogodba** pomeni vsako pogodbo med Naročnikom in Dobaviteljem, ki v splošnem ureja njune medsebojne odnose glede sklepanja posameznih Pogodb.
 - 2.1.4 Kadar ti Splošni pogoji zahtevajo ravnanje stranke v **pisni** obliki, navedeno pomeni podpisan izvod, ki je posredovan po pošti, po faksu, skeniran po e-mailu ali na drug način, ki omogoča zanesljivo komunikacijo, razen če ti Splošni pogoji za posamezen primer določajo strožje obličnostne zahteve. Kadar ti Splošni pogoji za posamezno

ravnanje določajo pisno obliko, je ta pisna oblika pogoj za veljavnost takšnega ravnanja (*forma ad valorem*) in se pogodbeni stranki izrecno dogovorita, da ni namenjena le dokazovanju ravnanja.

- 2.1.5 **Dobavitelj** pomeni vsako osebo, ki je pogodbeni partner Naročnika v pogodbenih razmerjih, za katera se uporabljajo ti Splošni pogoji, kot so podrobneje opredeljena v Poglavju 1 zgoraj.
- 2.1.6 **Pogodba** pomeni vsako pogodbo, ki jo sklene Naročnik z Dobaviteljem iz področij uporabe teh Splošnih pogojev, kot so podrobneje opredeljena v Poglavju 1 zgoraj.
- 2.1.7 **Pogodbeni stranki** sta Naročnik in Dobavitelj.
- 2.1.8 **Pogoji** pomenijo te Splošne pogoje za Dobavitelje in se označbi Splošni pogoji in Pogoji uporabljata kot sinonima.
- 2.2. V teh Pogojih, razen če kontekst zahteva drugače, ali je za posamezen primer izrecno definiran drugačen pomen:
 - 2.2.1 besede v ednini vključujejo množino in obratno, sklicevanja na osebe oziroma družbe vključujejo njihove pravne naslednike in cesionarje;
 - 2.2.2 se sklicevanje na določeno točko, določbo, prilogo ali dodatek razlaga kot sklicevanje na točko, določbo ali prilogo ali dodatek te Pogodbe;
 - 2.2.3 se sklicevanje na katerokoli pogodbo, predpise, pravila ali standarde razlaga kot sklicevanje na takšno pogodbo, predpise, pravila ali standarde, ki se lahko občasno spremenijo ali dopolnijo, pri čemer brez potrebe po spreminanju predmetnih Pogojev, v smislu sklicevanja ali samostojno veljajo pogodbe, predpisi ali standardi v zadnji veljavni različici, prav tako se kot veljavni in zavezujoči uporabljajo vsakokratno sprejeti in dopolnjeni Pogoji, kot so objavljeni na spletni strani www.blaj-fasteners.com;
 - 2.2.4 so naslovi in kazala vključeni le zaradi lažjega sklicevanja in ne vplivajo na tolmačenje Pogodbe ali teh Pogojev;
 - 2.2.5 sklicevanje na »predpise« vključuje sklicevanje na veljavno zakonodajo ter vsako ustavo, zakon, zakonodajo, uredbo, normativni akt, pravila, predpise;
 - 2.2.6 se besede »vključno« in »še zlasti« razlagajo le kot način ponazoritve ali poudarka in se ne razlagajo kot omejitve splošnosti katerihkoli prej navedenih besed, niti ne povzročijo takšne omejitve.
- 2.3. Pogodbeni stranki se dogovorita za hierarhijo uporabe dogovorov v zvezi s Pogodbami in temi Pogoji, in sicer za vsa pogodbeno razmerja med Dobaviteljem in Naročnikom veljajo:

- 2.3.1 določbe posamezne Pogodbe;
- 2.3.2 določbe morebitne Okvirne pogodbe z Dobaviteljem, če Pogodba ne določa drugače;
- 2.3.3 določbe teh Pogojev, če Okvirna pogodba ali Pogodba ne določa drugače;
- 2.3.4 zakonodaja, predpisi, splošne smernice in strokovni standardi, ki veljajo pri sklenitvi pogodbe za posamezna naročila, vse v zadnji veljavni različici, če Pogoji, Okvirna pogodba ali Pogodba ne določa drugače;
- 2.4. Šteje se, da so vsi elementi iz člena 2.3 sestavni del vsake Pogodbe.
- 2.5. Dobavitelj s sprejemom teh Splošnih pogojev izrecno soglaša, da se za Pogodbe ne uporabljajo morebitni splošni poslovni ali drugačni pogoji Dobavitelja, razen če za posamezen primer Pogodba določa drugače.

3. Sklenitev Pogodbe

- 3.1. Vse ponudbe Dobavitelja in naročila, ki jih da Naročnik, se štejejo za sprejeta s strani druge pogodbene stranke s pisno potrditvijo. Naročnik lahko dano naročilo do sprejetja, ne glede na obliko, v kateri je bilo dano, kadarkoli na kakršenkoli način prekliče.
- 3.2. Posamezna Pogodba je sklenjena, ko ena izmed pogodbenih strank poda pisno naročilo oziroma ponudbo drugi pogodbeni stranki, druga pogodbeni stranka pa ga pisno potrdi. Molk pogodbene stranke ne pomeni potrditve naročila.
- 3.3. Naročnik v nobenem primeru ni dolžan Dobavitelju plačati nobenih stroškov v zvezi z izdelavo ponudbe ali v zvezi s podajo oziroma potrditvijo naročila.

4. Predmet Pogodbe

- 4.1. Predmet Pogodbe so vsakršne storitve oziroma izpolnitve Dobavitelja, ki sodijo v Področje uporabe teh Splošnih pogojev, kot je to definirano v 1. poglavju Splošnih pogojev, zgoraj.
- 4.2. Vse izpolnitve Dobavitelja morajo biti v skladu s pogodbeno določenim obsegom in morajo še zlasti ustrezati v Pogodbi navedenim bistvenim lastnostim ter biti brez omejitev primerne za namen, ki ga predpostavlja Pogodba, ali če ta ni določen, za namen uporabe, ki je običajen za predmet Pogodbe.
- 4.3. V obseg izpolnitve je vključeno, tudi če v pogodbeni dokumentaciji ni izrecno in posebej navedeno, upoštevanje vseh obveznih tehničnih in drugih predpisov in spoznanj za storitve, ki jih je treba opraviti, še zlasti:

- 4.3.1 glede varnosti pri delu, predvsem vseh ukrepov za zaščito pri delu, ki jih predpisujejo zakoni, nadzorni organi, poklicna združenja in druge institucije, ki izdajajo smernice in pravila za posamezne storitve;
- 4.3.2 glede varstva okolja;
- 4.3.3 glede obveznosti izročitve izvedbenih dokumentov (dokumentacija) v skladu s tehnično specifikacijo ali posebnim dogovorom v dogovorjenem obsegu.

5. Obveznosti Dobavitelja

- 5.1. Dobavitelj je dolžan izvršiti delo ali dobavo kvalitetno, skladno z dogovorom in po pravilih posla ter v pogodbeno določenem času. Dobavitelj ne sme prepustiti izpolnitve tretji osebi brez soglasja Naročnika. Jamstva Dobavitelja v zvezi z izpolnitvami Naročila ter v zvezi z morebitnimi napakami izpolnitev so podrobneje definirana v točki 11. teh Splošnih pogojev.
- 5.2. Dobavitelj je dolžan blago Naročniku dobaviti ob dogovorjenem roku oziroma v dogovorjenem terminskem razponu, ki ne pomeni dobave pred oziroma po dogovorjenem roku. V primeru dobave pred dogovorjenim rokom Dobavitelj odgovarja za morebitne dodatne stroške ali škodo, ki jih je s tem povzročil. V primeru zamude je Dobavitelj dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti naročila za vsak dan zamude, vendar skupaj ne več kot 25 % vrednosti naročila. Poleg te dogovorjene pogodbene kazni Dobavitelj dolguje tudi škodo, če ta presega dogovorjeno kazen za zamudo.
- 5.3. Dobavitelj je tudi odgovoren, da Naročnika pravočasno in podrobno opozori, ko in če je za izpolnitev Pogodbe potrebna sprememba obsega storitve, ali če naročeni obseg storitev ni primeren glede na namen, ki ga zasleduje Naročnik in je Dobavitelju znan.
- 5.4. Dobavitelj je dolžan pisno opozoriti Naročnika na napake materiala, ki mu ga je Naročnik izročil, kar jih je opazil ali moral opaziti, ker sicer odgovarja za škodo.
- 5.5. Dobavitelj je dolžan preveriti zahteve Naročnika v okviru naročila in je dolžan nemudoma pisno opozoriti Naročnika na pomanjkljivosti v njegovem naročilu ter na druge okoliščine v zvezi z Naročilom, za katere je vedel ali bi bil moral vedeti in bi bile lahko pomembne za kvaliteto izpolnitve Naročila ali za pravočasno izvršitev Naročila, ker sicer odgovarja za škodo.
- 5.6. Če Naročnik sledi opozorilom Dobavitelja in naročilo korigira oz. dostavi drug material, se za korigirano oz. spremenjeno naročilo ponovno uporabijo določbe tč. 5.1.-5.5. ter druge relevantne določbe teh Splošnih pogojev.
- 5.7. Če Naročnik po opozorilih iz tč. 5.3.-5.5. vztraja, da Dobavitelj stvar izdela iz materiala z napakami, na katere ga je Dobavitelj opozoril, ali da naj izvrši naročilo v

nespremenjeni obliki, mora Dobavitelj ravnati po Naročnikovi zahtevi, razen če je očitno, da material ni primeren za naročeno delo ali če bi izdelava iz zahtevanega materiala ali izdelava po obstoječem Naročilu lahko škodila Dobaviteljevemu ugledu; v tem primeru lahko Izvajalec odstopi od Pogodbe.

6. Pogodbena cena

- 6.1. Pogodbena cena je fiksna in je dogovorjena za celotno izpolnitev obveznosti Dobavitelja do Naročnika po Pogodbi.
- 6.2. Dobavitelj je v okviru pogodbene cene dolžan opraviti vsa dejanja, ki so potrebna za izvršitev pogodbenih obveznosti in ni upravičen do nobenih dodatnih plačil za dodatna dela, ali dela zaradi spremembe naročila, če niso bila takšna plačila v naprej izrecno dogovorjena.
- 6.3. Kakršnakoli sprememba cen mora biti dogovorjena pisno, sicer ne velja.
- 6.4. Transportne stroške za dostavo blaga ali storitev Naročniku krije Dobavitelj, če se stranki ne dogovorita drugače.

7. Plačilo

- 7.1. Naročnik je dolžan račune poravnati v roku 90 dni po prejemu računa, če stranki ne dogovorita drugače.
- 7.2. Naročnik s plačilom računa ne priznava, da je bilo blago dobavljeno ali da je bila storitev opravljena brez napake, niti se ne odpoveduje zahtevkom do Dobavitelja. Plačilo ne pomeni priznavanja pravilnosti računa in/ali skladnosti storitev s Pogodbo.

8. Lastništvo blaga pri podjetnih razmerjih

- 8.1. Kadar Dobavitelj storitve opravlja na blagu Naročnika, Dobavitelj v nobenem trenutku ni lastnik blaga, ki je predmet Pogodbe in lastninsko pravico na materialu in na izdelku ves čas ohrani Naročnik.
- 8.2. Vse predmete v lasti Naročnika je dolžan Dobavitelj označiti kot takšne in jih shranjevati ločeno od lastnine Dobavitelja in tretjih oseb.
- 8.3. Če Dobavitelj pri Izvajanju Pogodbe z izdelkom oziroma materialom Naročnika spoji ali pripoji kakšno svojo stvar, ta stvar preide v celoti v last Naročnika in Naročnik za to Dobavitelju ni dolžan nobenega dodatnega plačila, če ni izrecno dogovorjeno drugače, v vsakem primeru pa je Dobavitelj Naročniku odgovoren za vso morebitno škodo, ki na materialu Naročnika nastane zaradi takšne pripojitve ali spojitve.

9. Riziko naključnega uničenja

- 9.1. Dobavitelj nosi riziko in stroške uničenja ali poslabšanja blaga oziroma predmetov Pogodbe med transportom od ali do Naročnika ali tretje osebe, če se stranki ne dogovorita drugače.

10. Izročitev blaga Naročniku

- 10.1. Opravljeno storitev oziroma dobavljeno blago je Dobavitelj dolžan izročiti Naročniku oziroma tretji osebi, ki jo določi Naročnik, pri čemer, če ni dogovorjeno drugače, Dobavitelj krije vse s tem povezane stroške do same izročitve blaga, kot tudi stroške montaže, če je ta potrebna.
- 10.2. Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da Naročnik oziroma tretja oseba, ki za Naročnika prevzame predmete Pogodbe, blaga ali storitev ni dolžna nemudoma pregledati.
- 10.3. Če gre za blago ali storitev, ki jih bo uporabil Naročnik sam ali imel od njih koristi, je Naročnik dolžan opraviti pregled najkasneje takrat, ko bo blago uporabil ali ko bo od storitve začel pridobivati koristi.
- 10.4. Če gre za blago ali storitev, ki jih bo uporabil končni kupec Naročnika, pa pregled opravi ta končni kupec, ko blago ali storitev uporabi pri izvajanju svoje dejavnosti.

11. Jamčevanje Dobavitelja

- 11.1. Dobavitelj jamči za kvaliteto opravljenih storitev in za kvaliteto dobavljenega blaga, za skladnost storitev in dobavljenega blaga v skladu z zakonodajo, predpisi, standardi in smernicami, ki ga zavezujejo. Dobavitelj nosi tudi samostojno odgovornost za izvedbo vseh procesov, v okviru katerih opravlja storitve ali dobavlja blago.
- 11.2. Če ima Naročnik pravico in možnost pregleda blaga ali storitev zaradi obvestitve Dobavitelja o napakah, ima Naročnik za tak pregled in obvestilo na voljo dva tedna od prevzema blaga ali storitev in pregleda v skladu z določbami člena 10.3. Če pa pregled izvaja oseba iz točke 10.4., pa ima le-ta za pregled prav tako na voljo rok dva tedna. Navedeni roki se nanašajo le na notifikacijo očitnih napak. Skrite napake lahko Naročnik ali Končni kupec posredno ali preko Naročnika notificira v roku enega leta od dogodka iz člena 10.3. oziroma 10.4.
- 11.3. Če bi se v zgoraj določenem roku po pregledu blaga ali storitev s strani končnega kupca ali Naročnika, če blago prevzema sam, izkazalo, da ima v skladu z naročilom dostavljeno blago ali opravljena storitev kakšno napako ali kako drugače ni v skladu z zahtevami Pogodbe, vključno z vsemi uporabljenimi risbami in specifikacijami, ne glede na to, ali prihaja do napak ali neskladij na področju Dobavitelja samega ali njegovega neposrednega ali posrednega dobavitelja, sme Naročnik poleg svojih

pravic, ki mu pripadajo po zakonu in/ali Pogodbi in poleg uveljavljanja vse škode in iz nje izhajajočih stroškov, po svoji izbiri in svoji samostojni oceni in na stroške Dobavitelja:

- 11.3.1 pozvati Dobavitelja, da brez odlašanja popravi pomanjkljivost tako, da ponovno opravi storitve in/ali popravi neustrezno blago ali ga nadomesti s primernim blagom;
- 11.3.2 povzeti potrebne ukrepe za odpravo vseh napak in/ali zagotoviti, da blago in/ali storitve ustrezajo vsem zahtevam Pogodbe, pri čemer odmerjeni stroški in izdatki, vključno, a ne izključno, s stroški materiala, dela, procesa in potrebne dodatne strojne obdelave ter drugih dodatnih opravil, bremenijo Dobavitelja;
- 11.3.3 v celoti ali delno zadržati plačilo; in/ali
- 11.3.4 odstopiti od naročila, ne da bi posledično prodajalec Dobavitelj bremenil Naročnika z zahtevami.
- 11.4. Glede popravil ali zamenjanih delov mora Dobavitelj opraviti vsa preverjanja, ki jih zahteva Naročnik, da bi ugotovil, če odgovarjajo Pogodbi. Stroške takšnega preverjanja nosi Dobavitelj.
- 11.5. Predmete Pogodbe, kadar gre za dobavo blaga, mora Dobavitelj naložiti na prevozno sredstvo tako, da je v zadostni meri zavarovano pred poškodbami.
- 11.6. Dobavitelj je dolžan upoštevati predpise Naročnika za dobavo in pošiljanje ter zahteve glede materiala za embalažo. Embalažo je potrebno omejiti na obseg, ki je potreben za zaščito blaga; embalažo lahko sestavljajo samo materiali, ki ne škodujejo okolju in jih je mogoče snovno reciklirati.
- 11.7. Dobavitelj mora dati na voljo vse informacije in dokumente, ki so potrebni za izvajanje Pogodbe in dosego namena Pogodbe. Dokumenti morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku.

12. Garancija za brežibno delovanje

- 12.1. Dobavitelj jamči, da so v skladu s pogodbo dostavljeno blago in opravljene storitve, ne glede na to, ali je dostavo in storitve opravil Dobavitelj ali neposredni ali posredni dobavitelj ali podizvajalec, proste bremen, vključno s premoženjskopravnimi zahtevki.
- 12.2. Dobavitelj bo na lastne stroške skrbel, da se vse uveljavljene zastavne pravice ali siceršnje obremenitve v roku tridesetih (30) dni od uveljavitve izbrišejo (pod pogojem, da takšne zastavne pravice ne izhajajo iz zamude Naročnika pri plačilu nespornih zneskov iz naročila ali kakšnega njegovega dejanja ali opustitve).
- 12.3. Dobavitelj jamči, da so dobavljeno blago in opravljene storitve nove in standardne kakovosti, da ni bil uporabljen noben rabljen, predelan ali obnovljen material, razen

če je k temu Naročnik pisno privolil, in da so brez napak glede videza, obdelave in kakovosti materiala, in ustrezajo predvidenemu namenu. Dostava in storitve bodo opravljene v usklajenosti z vsemi od Naročnika odobrenimi in predanimi specifikacijami, vzorci, risbami, osnutki, opisi in drugimi zahtevami. Dobavitelj jamči za brezhibno delovanje dostavljenega blaga oziroma opravljenih storitev. Ravnanje Dobavitelja, da bi ta jamstva izključil ali omejil, je brez pravnega učinka.

- 12.4. Garancijski rok se pričenja s celotno dostavo ali izvršitvijo storitve. Jamstvo znaša v vseh drugih primerih vsaj štiriindvajset (24) mesecev od dostave blaga ali izvršitve storitve ali tako dolgo, kot traja daljši rok, ki ga ima običajno Dobavitelj, dodatno z morebitnimi zakasnitvami, kot npr. takšnimi, ki izhajajo iz nestreznosti blaga in storitve. Jamstvo je dano v korist Naročnikom in njihovih pravnih naslednikov, cesionarjev in koristnikov naročenega blaga in/ali storitev.
- 12.5. Če se v garancijskem roku izkaže blago in/ali storitev za pomanjkljivo ali drugače ne zadošča pogojem jamstva, lahko Naročnik poleg pravic, ki mu pripadajo po zakonu ali sklenjenih dogovorih, uveljavi vso škodo in iz nje izhajajoče stroške po svoji izbiri, svoji izključni oceni in na stroške Dobavitelja:
 - 12.5.1 pozove Dobavitelja, da neustrezno blago in/ali storitev preveri, odstrani, ponovno namesti, odpelje in popravi ter zamenja/preskrbi novo blago in/ali opravi ponovno storitev tako, da zadosti vsem tu navedenim zahtevam;
 - 12.5.2 opravi potrebne ukrepe za popravo vseh napak in/ali zagotovi, da blago in storitev ustrezata v teh pogojih oziroma sklenjenih dogovorih navedenim zahtevam, pri čemer nosi Dobavitelj vse stroške, ki na ta način nastanejo pri Naročniku in ostale izdatke (kar vključuje - a izključno ni omejeno na - stroške materiala, dela in procesa, stroške za potrebno dodatno strojno obdelavo ali drugih dodatnih opravil) ter nadaljnja primerna plačila;
 - 12.5.3 v celoti ali delno odkloni in vrne takšno blago ali storitev.
- 12.6. Popravljen in zamenjan blago (ali deli blaga) ali ponovne storitve zapadejo enakemu jamstvu kot je navedeno zgoraj, pri čemer se garancijski rok zaključi s potekom še veljavnega prvotnega garancijskega roka, ali štiriindvajset (24) mesecev po popravilu ali zamenjavi, odvisno od tega, kaj nastopi kasneje.

13. Kontrola kakovosti

- 13.1. Naročnik je upravičen, da k Dobavitelju kadarkoli pošlje osebo, ki bo spremljala in nadzorovala proizvodnjo in nadzorovala izpolnjevanje pogodbe. Dobavitelj je odgovoren za varnost in zdravje te osebe pri delu.

14. Odgovornosti Dobavitelja

- 14.1. Če pride pri Dobavitelju do okoliščin, ki pomenijo oviro ali motnjo pri izvajanju storitve ali lahko privedejo do tega oziroma imajo za posledico oviro in motnjo, ali če Dobavitelj meni, da obstajajo takšne okoliščine oziroma še zlasti, če ugotovi, da rokov in terminov za izvršitev storitev zaradi višje sile ali okoliščin, na katere nima vpliva, ne bo mogel upoštevati in se jih držati, mora to nemudoma sporočiti Naročniku v pisni obliki. Če tega ne stori oziroma ne izpolni te dolžnosti, se pozneje ne more sklicevati na te okoliščine, razen v primeru, da so bile za Naročnika očitne. Na okoliščine po temu členu se Dobavitelj ne more sklicevati, če so mu bile ob sprejemu Naročila znane oziroma mu niso mogle ostati neznane ali če so nastale po sprejemu Naročila in bi jih lahko Dobavitelj predvidel.
- 14.2. Posledice zamude se presojujejo v skladu z zakonskimi določili. V primeru, da Naročnik odstopi od Pogodbe, je Dobavitelj ne glede na njegove zakonske obveznosti dolžan takoj vrniti vse predmete Pogodbe. Če je Naročnik upravičen do odstopa, lahko odstopi, če se zamuda omejuje na del storitve, ki ga je mogoče zamejiti, le od dela Pogodbe, v zvezi s katerim je nastala zamuda.
- 14.3. Dobavitelj odgovarja in jamči, da njegove storitve in dobavljeno blago in njihova uporaba s strani Naročnika ali njegovih Naročnikov oziroma kupcev ne kršijo pravic tretjih oseb. Ne glede na navedeno mora v primeru kršitve pravic tretjih oseb zaradi opreme ali storitev Dobavitelja Dobavitelj oprostiti in zavarovati Naročnika pred vsemi zahtevami tretjih oseb in vso v zvezi s tem nastalo škodo, stroški in drugimi negativnimi posledicami. To zajema zlasti škodo, ki bi za Naročnika nastala na podlagi morebiti potrebne spremembe zgradb, strojev, naprav in naprav ali programov in na podlagi zamud pri obratovanju.
- 14.4. Dobavitelj odgovarja za povzročeno škodo ali škodo, ki neposredno ali posredno izvira iz njegovih izpolnitev ali dobavljenega blaga, skladno s splošnimi pravili odškodninskega prava, brez kakršnihkoli omejitev.

15. Odstop od Pogodbe

- 15.1. Naročnik lahko poleg pravic, ki jih ima v skladu z zakonom, med drugim da odstopi od pogodbe v primeru napak izpolnitve oziroma v primeru neizpolnitve s strani druge stranke, uveljaviti tudi pravico, da kadarkoli odstopi od sklenjene Pogodbe, če med strankama z Okvirno pogodbo ali Pogodbo ni dogovorjeno drugače, pri čemer pa je v tem primeru Dobavitelju dolžan plačati za vse opravljene storitve ali dobavljeno blago do prejema obvestila o odstopu. Odgovornost Naročnika za izgubljeni dobiček Dobavitelja je izključena. Naročnik pa je v tem primeru dolžan povrniti Dobavitelju stroške in izdatke, ki so na podlagi zaupanja v obstoj Pogodbe pri Dobavitelju že nastali za dobave in storitve, ki se zaradi te odpovedi ne bodo realizirale, pa

Dobavitelj s temi izdatki pridobljene koristi ne bo mogel uporabiti na drug način, v kolikor je šlo za odpoved brez krivde Dobavitelja.

16. Prepoved prenosa pravic

- 16.1. Vsaka pogodbeni stranka mora obveznosti iz Pogodbe izpolniti osebno in jih ne sme prenesti na tretje osebe, razen če se pogodbeni stranki za posamezen primer izrecno dogovorita drugače.
- 16.2. Dobavitelj svojih terjatev do Naročnika ne sme prenesti tretjim osebam.
- 16.3. O spremembi kontaktnih ali registrskih podatkov sta pogodbeni stranki dolžna druga drugo nemudoma pisno obvestiti.
- 16.4. Dobavitelj v vsakem primeru odgovarja za ravnanje svojih dobaviteljev in podizvajalcev kot za svoje lastno ravnanje.

17. Varstvo pravic intelektualne lastnine

- 17.1. Naročnik je imetnik vseh pravic intelektualne lastnine v zvezi s svojimi produkti in izpolnitvami po Pogodbi. Pogodbe nimajo za posledico kakršnegakoli prenosa ali licenciranja pravic intelektualne lastnine med strankama.
- 17.2. Vse pravice intelektualne lastnine, vključno z avtorskimi pravicami na vseh avtorskih delih, ki nastanejo v zvezi z izvajanjem Pogodbe, pripadejo v celoti Naročniku, in sicer izključno, časovno in teritorialno neomejeno, ter vključno s pravico do predelave in brezplačnih nadaljnjih prenosov.
- 17.3. Dobavitelj jamči Naročniku, da je imetnik vseh pravic intelektualne lastnine, ki jih potrebuje za izvajanje storitev po Pogodbi.

18. Varovanje poslovne skrivnosti

- 18.1. Vsaka Pogodba, vse njene priloge ter vsi drugi dokumenti, ki si jih bosta pogodbeni stranki izmenjali na podlagi Pogodbe oziroma v siceršnjem poslovnem razmerju oziroma v okviru poslovne komunikacije med njima, so poslovna skrivnost pogodbenih strank in jih stranki brez soglasja druge stranke ne bosta razkrivali tretjim osebam, razen:
 - 18.1.1 na podlagi zakonite odredbe pristojnega organa, ki je obvezujoča za pogodbeno stranko,
 - 18.1.2 če so ti podatki predhodno postali prosto javno dostopni brez kršitve Pogodbe.
- 18.2. Dobavitelj je seznanjen, da poslovne skrivnosti Naročnika, ki bodo razkrile v okviru Izvajanja Pogodbe, pomenijo bistveno konkurenčno prednost Naročnika in bi lahko

njihovo razkritje tretjim osebam ogrozilo nadaljnje poslovanje Naročnika. Glede na navedeno je Dobavitelj seznanjen, da bi lahko z razkritjem teh poslovnih skrivnosti tretji osebi Naročniku nastala večja premoženjska škoda ki lahko ogrozi tudi obstoj oz. nadaljnje poslovanje Naročnika. Dobavitelj je dolžan po prenehanju Izvajanja posamezne Pogodbe oziroma sodelovanja z Naročnikom uničiti vse podatke in dokumente v zvezi s tem sodelovanjem, razen tistih, ki jih je dolžan hraniti po zakonu, te pa je dolžan uničiti v najkrajšem zakonsko dopustnem roku.

- 18.3. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti stranke trajno zavezuje tudi po izteku veljavnosti teh Pogojev ali posamezne Pogodbe.
- 18.4. Vsaka stranka je dolžna svoje zaposlene in druge osebe, ki zanjo izpolnjujejo pogodbene dolžnosti, zavezati k varovanju poslovne skrivnosti v najmanj zgoraj navedenem obsegu in skrbeti za to, da to dolžnost upoštevajo in se je držijo. Dobavitelj za razkritje poslovne skrivnosti s strani teh oseb odgovarja enako, kot če bi poslovno skrivnost razkril sam.

19. Obvestila

- 19.1. Vsako obvestilo, podano po teh Pogojih, mora biti pisno. Če je sporočilo poslano po elektronski poti, se šteje kot veljavno le obvestilo, ki je bilo podano na naslov, ki ga je druga stranka predhodno potrdila kot naslov za sprejemanje pošilk.
- 19.2. Kadar ti pogoji določajo, da se obvestilo pošlje priporočeno po pošti, mora biti vsako obvestilo ali dokument, ki se napravi, pošlje ali vroči s strani ene stranke drugi stranki v skladu s to Pogodbo, vročeno tej drugi stranki na njen naslov, podan v naslovu Pogodbe ali na straneh registra, razen če je stranka drugo stranko obvestila o spremembi naslova.
- 19.3. Domneva o prejemu: Če ni v tej Pogodbi določeno drugače, se domneva, da je bilo vsako obvestilo prejeto:
 - 19.3.1 v primeru pisnega obvestila, vročenega s kurirsko službo, tisti delovni dan, ko je bilo dejansko vročeno ali naslednji delovni dan, če je bilo vročeno po koncu običajnega delovnega časa prejemnika; in
 - 19.3.2 če je bilo poslano po pošti znotraj države Slovenije, tretji delovni dan po dnevu, ko je bilo pravilno odposlano s priporočeno pošto in plačano poštnino, sicer pa na dan, kot izhaja iz potrdila o vročitvi.
 - 19.3.3 če pogodbeni stranka brez utemeljenega razloga zavrne poskus vročitve, se šteje sporočilo za vročeno naslednji dan po zavrnitvi poskusa vročitve.

19.4. Vsa obvestila v skladu s temi pogoji morajo biti v slovenskem jeziku, če pa Dobavitelj ni registriran v Sloveniji, pa v jeziku Pogodbe. Vsaka pogodbeni stranka lahko obvestilo vedno poda tudi v angleškem jeziku.

20. Spremembe Pogojev

20.1. Naročnik lahko kadarkoli spremeni ali dopolni te Pogoje. Spremenjeni Pogoji se uporabljajo za vsa posamezna naročila Naročnika od objave spremembe Pogojev dalje. Dobavitelj je dolžan ob vsaki ponudbi preveriti trenutno veljavno besedilo Pogojev na spletni strani www.blaj-fasteners.com.

21. Splošne določbe

21.1. Zamuda z izvrševanjem ali neizvrševanje katerekoli pravice s strani pogodbenih strank se ne šteje za odpoved katerikoli določb teh Pogojev ali pravicam in nikakor ne vpliva na veljavnost teh Pogojev oziroma Pogodbe. Spregled kakršnekoli kršitve teh Pogojev ali Pogodbe s strani pogodbenih strank ne pomeni spregleda katerihkoli predhodnih ali naknadnih kršitev.

21.2. Če določba teh Pogojev ali Pogodbe je ali postane nična, neveljavna ali neizvršljiva, to ne vpliva na veljavnost ali izvršljivost katerekoli druge določbe teh Pogojev ali Pogodbe.

21.3. S sprejemom teh Pogojev se izključi veljavnost vseh predhodnih dogovorov med strankama in ti Pogoji skupaj z morebitno Okvirno Pogodbo z Dobaviteljem skupaj nadomeščajo vse predhodne dogovore z Dobaviteljem.

22. Uporaba prava in reševanje sporov

22.1. Za vse, kar ni določeno s temi Pogoji ali Pogodbo, kakor tudi za razlago teh Pogojev in Pogodbe se uporabljajo predpisi Republike Slovenije (izbrano pravo), ne ozirajoč se na pravila mednarodnega zasebnega prava Republike Slovenije in pravil Evropske skupnosti, ki se nanašajo na kolizijo pravnih norm. Uporaba Dunajske konvencije o prodaji blaga je izključena.

22.2. Za reševanje vseh sporov, ki izvirajo iz ali so v zvezi s Pogodbo, so krajevno pristojna sodišča v Republiki Sloveniji, s sedežem v Ljubljani (dogovor o pristojnosti).

22.3. Pogoji so objavljeni v enakovrednih verzijah v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku.

Griže, dne 1.12.2014

Anton Blaj d.o.o.

Objavljeno na:

www.blaj-fasteners.com